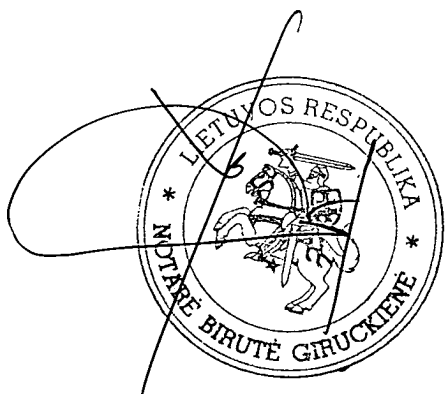


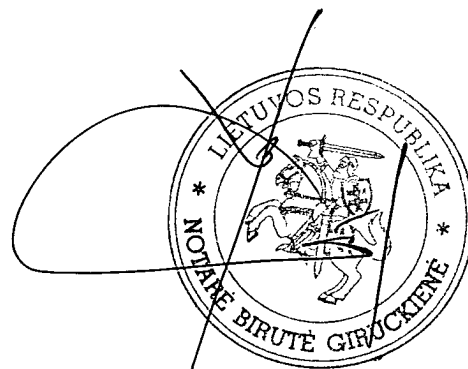
REGISTRUOTA  
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE  
2018 m. sausio 26 d  
Pildys 300114462

UTENOS APSKRITIES FUTBOLŲ FEDERACIJOS ĮSTATAI



## TURINYS

1. Bendrosios nuostatos	3
2. Asociacijos veiklos tikslai	3
3. Asociacijos nariai, jų teisės ir pareigos	5
4. Asociacijos organai	7
5. Visuotinio narių susirinkimo kompetencija, sušaukimo tvarka, sprendimų priėmimo tvarka	8
6. Valdyba, jos kompetencija, sudarymo tvarka	10
7. Prezidentas, jo kompetencija, rinkimo tvarka	12
8. Komitetai, jų kompetencija, sudarymo tvarka	15
9. Dokumentų ir kitos informacijos apie asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarka, pranešimų ir skelbimų paskelbimo tvarka	16
10. Filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo tvarka	16
11. Asociacijos lėšų ir pajamų naudojimo tvarka	16
12. Asociacijos veiklos kontrolės tvarka	18
13. Ginčų sprendimas	18
14. Asociacijos įstatų keitimo tvarka	18



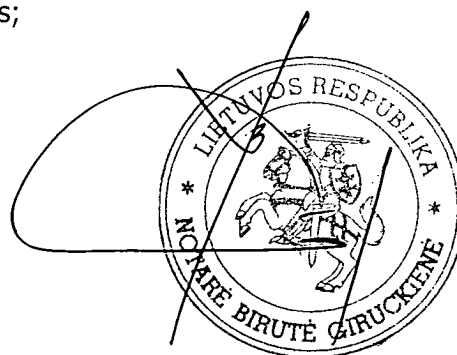
## 1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Utenos apskrities futbolo federacija (toliau – Asociacija) yra futbolo vystymui Utenos regione įsteigtas ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis finansinį ir organizacinį savarankiškumą.
- 1.2. Šių Įstatų patvirtinimo dieną Asociacija yra Lietuvos futbolo federacijos (toliau – „LFF“) narys.
- 1.3. Savo veikloje Asociacija vadovaujasi Lietuvos Respublikos konstitucija, civiliniu kodeksu, asociacijų įstatymu, Vyriausybės nutarimais bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, šiais įstatais, taip pat Tarptautinės futbolo asociacijų federacijos (toliau – „FIFA“), Europos futbolo asociacijų sąjungos (toliau – „UEFA“) bei LFF įstatais (statutais), reglamentais, taisyklėmis ir kitais šių organizacijų priimtais dokumentais ir jų organų priimtais sprendimais, bei taiko Tarptautinės futbolo asociacijų tarybos (IFAB) nustatytas futbolo žaidimo taisykles.
- 1.4. Asociacija turi antspaudą su savo pavadinimu, sąskaitas Lietuvos Respublikoje ir kitose šalyse įregistruotose bankų įstaigose.
- 1.5. Asociacijos pavadinimas – Utenos apskrities futbolo federacija.
- 1.6. Asociacijos teisinė forma – asociacija.
- 1.7. Asociacijos veiklos vykdymo teritorija - Utenos apskrityje (regione) esantys miestai, miesteliai, kaimai.
- 1.8. Asociacijos veiklos laikotarpis neribotas.

## 2. Asociacijos veiklos tikslai

- 2.1. Asociacijos veiklos tikslas – koordinuoti asociacijos narių veiklą, atstovauti asociacijos narių interesams ir juos ginti, tenkinti kitus su futbolo vystymu Utenos apskrityje susijusius viešuosius interesus, vykdant šiuose Įstatuose aptartą veiklą.
- 2.2. Asociacijos veiklos sritys: sportas, švietimas (mokslas), kultūra.
- 2.3. Asociacijos veiklos rūšys:

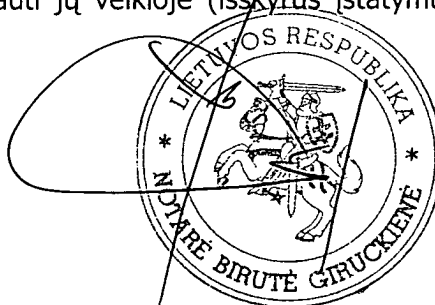
- 93.1 Sportinė veikla;
  - 93.11 Sporto įrenginių eksploatavimas;
  - 93.12 Sporto klubų veikla;



- 93.13 Kūno rengybos centrų veikla;
- 93.19 Kita sportinė veikla;
- 32.30 Sporto reikmenų gamyba;
- 47.64 Sporto įrangos mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse;
- 55.10 Viešbučių ir panašių laikinų buveinių veikla;
- 58.11 Knygų leidyba;
- 58.12 Žinynų, katalogų ir adresų sąrašų leidyba;
- 58.14 Žurnalų ir periodinių leidinių leidyba;
- 58.19 Kita leidyba;
- 73.11 Reklamos agentūrų veikla;
- 74.90 Kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla;
- 77.21.40 Sporto įrangos nuoma;
- 79.90 Kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla;
- 82.30 Posėdžių ir verslo renginių organizavimas;
- 85.51 Sportinis ir rekreacinis švietimas;
- 85.52 Kultūrinis švietimas;
- 85.59 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas;
- 85.60 Švietimui būdingų paslaugų veikla;
- 93.29 Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla;
- 96.04 Fizinės gerovės užtikrinimo įstaigų veikla.

#### 2.4. Asociacija turi teisę:

- 2.4.1. skleisti ir platinti informaciją apie Asociacijos veiklą, Asociacijos rėmėjus, propaguoti Asociacijos tikslus ir uždavinius;
- 2.4.2. leisti laikraščius, apžvalgas ir kitus informacinius leidinius, susijusius su futbolo veikla;
- 2.4.3. atstovauti Asociacijos nariams Lietuvos Respublikos valstybės, savivaldybių ir kitose institucijose;
- 2.4.4. organizuoti renginius ir akcijas, skirtus futbolo sporto šakai garsinti ir plėtoti;
- 2.4.5. įstatymų nustatyta tvarka gauti paramą;
- 2.4.6. pirkti, nuomoti, gauti neatlygintinai naudotis ir kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turta, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti įstatymų nustatyta tvarka;
- 2.4.7. steigti ribotos civilinės atsakomybės juridinius asmenis, būti jų akcininku/dalininku ir kitaip dalyvauti jų veikloje (išskyrus įstatymų numatytas išimtis);

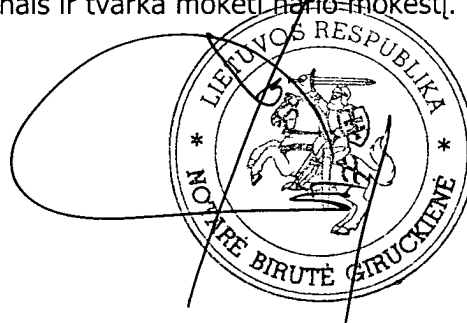


- 2.4.8. įstatymų nustatyta tvarka organizuoti masinius renginius;
  - 2.4.9. samdyti darbuotojus šiuose Įstatuose numatyta veiklai vykdyti;
  - 2.4.10. organizuoti sporto varžybas;
  - 2.4.11. rūpintis futbolo sporto šakos plėtojimu, jos materialine technine baze;
  - 2.4.12. rengti ilgalaikes futbolo sporto šakos plėtojimo programas;
  - 2.4.13. vykdyti kitas funkcijas, susijusias su futbolo sporto šakos plėtojimu.
- 2.5. Licencijuojamą ar kitą specialaus leidimo reikalaujančią veiklą Asociacija gali vykdyti tik gavusi atitinkamus leidimus ar licencijas.
- 2.6. Asociacija turi teisę teikti labdarą ir paramą, taip pat gauti paramą.

### 3. Asociacijos nariai, jų teisės ir pareigos

#### 3.1. Asociacijos nariu gali tapti tik šias sąlygas atitinkantis asmuo:

- 3.1.1. jis yra juridinis asmuo;
- 3.1.2. jo buveinė yra Asociacijos veiklos vykdymo teritorijoje (regione), nebent yra gautas LFF narės regioninės futbolo asociacijos, kurios veiklos vykdymo teritorijoje tokio asmens buveinė yra, rašytinis sutikimas;
- 3.1.3. jo pagrindinė vykdoma veikla yra susijusi su futbolo vystymu;
- 3.1.4. jis faktiškai vykdo veiklą, susijusią su futbolo vystymu ne trumpiau kaip 6 (šešis) mėnesius;
- 3.1.5. jo pagrindinės veiklos vykdymo vieta yra Asociacijos veiklos vykdymo teritorijoje (regione), nebent yra gautas LFF narės regioninės futbolo asociacijos, kurios veiklos vykdymo teritorijoje (regione) tokios asmens pagrindinė veikla yra vykdoma, rašytinis sutikimas;
- 3.1.6. jis nėra jokios kitos LFF narės regioninės futbolo asociacijos nariu, nebent toks asmuo vykdo su futbolo susijusią veiklą ir kitos atitinkamos LFF narės regioninės futbolo asociacijos veiklos vykdymo teritorijoje;
- 3.1.7. jis nėra biudžetinė įstaiga;
- 3.1.8. jis yra įsipareigojęs laikytis Asociacijos, LFF, FIFA ir UEFA įstatų (statutų), reglamentų bei taisyklių, vykdyti šių organizacijų priimtus sprendimus, laikytis IFAB nustatytų futbolo žaidimo taisyklių, LFF nustatytos ginčų nagrinėjimo tvarkos, taip pat nustatytais terminais ir tvarka mokėti nario mokesčių.



3.2. Asmuo, siekiantis tapti Asociacijos nariu, pateikia Valdybai nustatytos formos prašymą. Kartu su prašymu Valdybai pateikiami šie dokumentai:

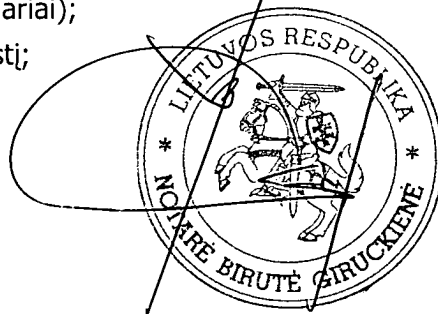
- 3.2.1. aktualus išplėstinis išrašas iš juridinių asmenų registro apie asmenį, siekiantį tapti Asociacijos nariu;
- 3.2.2. galiojančių įstatų kopija;
- 3.2.3. įsipareigojimas laikytis Asociacijos, LFF, FIFA ir UEFA įstatų (statutų), taisyklių bei sprendimų;
- 3.2.4. įsipareigojimas laikytis IFAB nustatytų futbolo žaidimo taisyklių;
- 3.2.5. įsipareigojimas laikytis LFF nustatytos ginčų sprendimo tvarkos ir įsipareigojimas pripažinti Tarptautinio Sporto Arbitražo Teismo (CAS), esančio Lausanne mieste (Šveicarija) jurisdikciją, kaip nustatyta FIFA, UEFA, LFF įstatuose;
- 3.2.6. dalyvių (narių) sąrašas;
- 3.2.7. valdymo bei kitų organų narių sąrašas;
- 3.2.8. juridinio asmens kompetentingo organo sprendimas tapti Asociacijos nariu;
- 3.2.9. kiti dokumentai, reikalingi šių įstatų 3.1. punkte nustatytoms sąlygoms patvirtinti.

3.3. Sprendimą dėl asmens priėmimo į Asociacijos narius priima Valdyba. Juridinis asmuo, siekiantis tapti Asociacijos nariu, gavęs Valdybos sprendimą priimti jį į Asociacijos narius, turi sumokėti nustatyto dydžio stojamąjį mokestį. Nuo stojamojo mokesčio sumokėjimo dienos juridinis asmuo yra laikomas Asociacijos nariu. Stojamojo ir kasmetinio nario mokesčio (įnašo) dydį ir mokėjimo tvarką nustato Visuotinis narių susirinkimas.

3.4. Valdyba per 5 (penkias) darbo dienas nuo narių pasikeitimo (naujo nario priėmimo ar seno nario išstojimo/ pašalinimo) Asociacijoje apie tai raštu informuoja LFF.

3.5. Asociacijos nariai privalo:

- 3.5.1. visais atvejais laikytis Asociacijos, LFF, FIFA ir UEFA įstatų (statutų) bei taisyklių, reglamentų ir kitų šių organizacijų priimtų dokumentų, vykdyti šių organizacijų sprendimus bei užtikrinti, kad jų laikytųsi ir juos vykdytų visi Asociacijos nario organai ir dalyviai (nariai);
- 3.5.2. laiku mokėti Asociacijos nario mokestį;



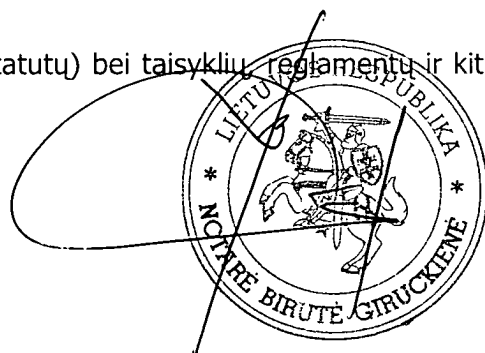
- 3.5.3. neturėti jokių sportinių santykių su asmenimis, kurie nėra pripažinti LFF arba kurių narystė LFF buvo laikinai sustabdyta ar panaikinta;
- 3.5.4. gerbti Tarptautinės futbolo asociacijų tarybos (IFAB) nustatytas futbolo žaidimo taisykles, salės futbolo, paplūdimio futbolo ir kitas taisykles, nustatytas kompetentingų FIFA organų, ir šių taisyklių laikytis;
- 3.5.5. vadovautis lojalumo, garbingumo bei sportinio elgesio principais, propaguojant garbingą futbolo žaidimą;
- 3.5.6. Bendradarbiauti bei palaikyti gerus santykius su Asociacija ir jos nariais, kartu rengti futbolo turnyrus Asociacijos veiklos vykdymo teritorijoje, prisidėti prie futbolo vystymo Lietuvoje.
- 3.5.7. per vieną futbolo sezoną dalyvauti, organizuoti arba kitais būdais prisidėti prie bent vieno Asociacijos, LFF, UEFA ar FIFA organizuojamo su futbolu susijusio renginio/turnyro/varžybų. Nariui, neįvykdžiusiam šio reikalavimo, šių Įstatų nustatyta tvarka gali būti sustabdyta narystė arba jis gali būti pašalintas iš Asociacijos narių;
- 3.5.8. kilusius ginčus spręsti LFF nustatyta tvarka ir pripažinti Tarptautinio Sporto Arbitražo Teismo (CAS), esančio Lausanne mieste (Šveicarija) jurisdikciją, kaip nustatyta FIFA, UEFA ir LFF įstatuose.

### 3.6. Asociacijos nariai turi teisę:

- 3.6.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos Visuotiniame narių susirinkime;
- 3.6.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
- 3.6.3. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
- 3.6.4. bet kada išstoti iš Asociacijos;
- 3.6.5. kitas teisės aktuose nustatytas teises.

3.7. Asociacijos narys turi teisę laisvai išstoti iš Asociacijos. Apie sprendimą išstoti narys privalo raštu informuoti Asociaciją pateikdamas pranešimą Valdybai ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki pageidaujamos išstojimo datos. Per šį laikotarpį narys privalo visiškai atsiskaityti su Asociacija ir įvykdyti visas kitas prievolės Asociacijai. Jeigu yra įvykdytos šiame punkte nustatytos sąlygos, narys išbraukiamas iš Asociacijos narių sąrašo nuo prašyme nurodytos datos.

3.8. Už Asociacijos, LFF, FIFA ar UEFA įstatų (statutų) bei taisyklių, reglamentų ir kitų šių



organizacijų priimtų dokumentų nesilaikymą, šių organizacijų priimtų sprendimų nevykdymą, LFF nustatytos ginčų nagrinėjimo tvarkos nesilaikymą Asociacijos nariui gali būti taikomos šios nuobaudos:

- 3.8.1. teisės dalyvauti Asociacijos organizuojamose varžybose netekimas;
- 3.8.2. balsavimo teisės sustabdymas;
- 3.8.3. narystės Asociacijoje sustabdymas;
- 3.8.4. pašalinimas iš Asociacijos.

3.9. Nuobauda Asociacijos nariui skiriama Valdybos sprendimu, priimamu Valdybos posėdyje paprasta dalyvaujančių Valdybos narių balsų dauguma.

3.10. Asociacijos narys gali būti pašalintas iš Asociacijos Valdybos sprendimu, jeigu:

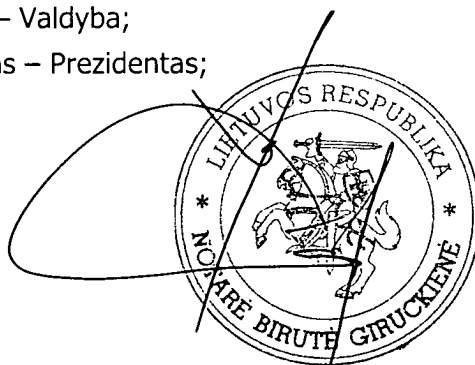
- 3.10.1. nustatytais terminais nemoka nario mokesčio (įnašo) ir ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo įspėjimo paeikimo dienos nepadengia įsiskolinimo;
- 3.10.2. Asociacijos nario, jo dalyvių, organų narių ar kitų oficialių asmenų (kaip jie apibrėžiami LFF įstatuose) netinkamas elgesys daro neigiamą poveikį Asociacijos, LFF, FIFA, UEFA ir/ar futbolo sporto šakos įvaizdžiui;
- 3.10.3. ilgiau kaip metus nedalyvauja Asociacijos ir/ar LFF futbolo vykdomoje veikloje;
- 3.10.4. narys nutraukia veiklą futbolo srityje, tampa nemokus ir/ar įgyja likviduojamo juridinio asmens statusą;
- 3.10.5. jis neatitinka Įstatų 3.1. punkte nurodytų sąlygų;
- 3.10.6. kitaip šiurkščiai pažeidžia šiuos Įstatus.

3.11. Asociacijos nariui išstojus ar jį pašalinus iš Asociacijos, stojamasis, nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai perduotos lėšos ir turtas negražinami.

#### 4. Asociacijos organai

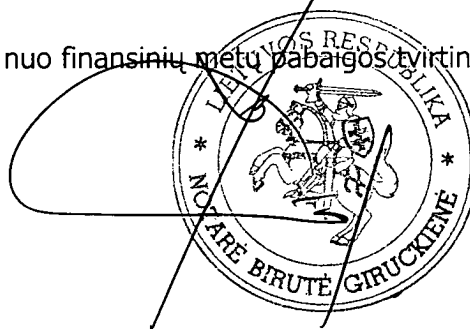
4.1. Asociacijoje yra šie organai:

- 4.1.1. Visuotinis narių susirinkimas;
- 4.1.2. kolegialus valdymo organas – Valdyba;
- 4.1.3. vienasmenis valdymo organas – Prezidentas;



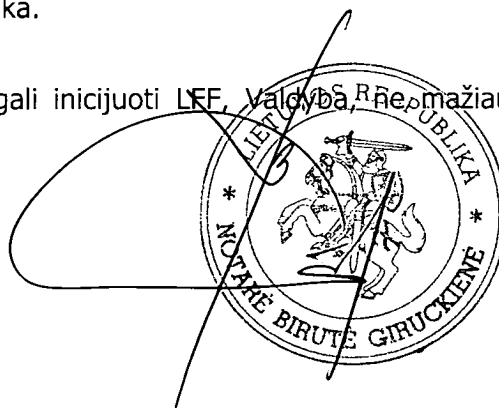


- 4.1.4. kiti Įstatuose nurodyti organai.
- 4.2. Valdybos sprendimu Asociacijoje gali būti sudaromos įvairios nuolatinės ar laikinos darbo grupės, komitetai ar komisijos.
- 4.3. Asociacija įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus.
- 4.4. Renkant ir atstatydinant Asociacijos valdymo organus (Prezidentą ir Valdybos narius) yra rengiamas slaptas balsavimas. Asociacija informuoja LFF apie išrinktus Asociacijos valdymo organų narius.
- 4.5. Prezidentu ir Valdybos nariais gali būti tik pilnamiečiai nepriekaištingos reputacijos Lietuvos Respublikos piliečiai. Laikoma, kad asmuo nėra nepriekaištingos reputacijos, jeigu jis yra teistas už sunkų ar labai sunkų nusikaltimą, nesvarbu, ar teistumas išnykęs, ar ne, taip pat teistas už kitą nusikalstamą veiką, kol teistumas neišnykęs.
5. Visuotinio narių susirinkimo kompetencija, sušaukimo tvarka, sprendimų priėmimo tvarka
- 5.1. Visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausias Asociacijos organas.
- 5.2. Visuotinis narių susirinkimas gali būti eilinis ir neeilinis. Visuotiniam narių susirinkimui pirmininkauja Prezidentas, o jam nesant ar negalint eiti susirinkimo pirmininko pareigų – bet kuris Visuotinio narių susirinkimo išrinktas Valdybos narys, o pastariesiems nesant ar negalinti eiti susirinkimo pirmininko pareigų – bet kuris Visuotinio narių susirinkimo išrinktas susirinkime dalyvaujančio Asociacijos nario atstovas.
- 5.3. Visuotinis narių susirinkimas:
- 5.3.1. keičia šiuos Įstatus;
- 5.3.2. renka ir atšaukia Prezidentą ir Valdybos narius šiuose Įstatuose nustatyta tvarka;
- 5.3.3. nustato Prezidento darbo sąlygas, jei su Prezidentu sudaroma darbo sutartis;
- 5.3.4. nustato Asociacijos narių stojamojo ir nario mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
- 5.3.5. per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos tvirtina Asociacijos



mėtinių finansinių ataskaitų rinkinį;

- 5.3.6. priima sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
- 5.3.7. skiria ir atšaukia nepriklausomus auditorius;
- 5.3.8. priima kitus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir/ar šiuose Įstatuose numatytus sprendimus.
- 5.4. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balsu teisę turi visi Asociacijos nariai. Vienas narys Visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą. Asociacijos narių Visuotiniame narių susirinkime atstovauja nario vienasmenis valdymo organas arba kitas Asociacijos nario Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgaliotas asmuo.
- 5.5. Eilinis Visuotinis narių susirinkimas yra šaukiamas vieną kartą per metus ne vėliau kaip iki balandžio 30 d. Apie šaukiamą susirinkimą ir jo darbotvarkę Asociacija informuoja LFF. Tais atvejais, kai Visuotinis narių susirinkimas nėra sušaukiamas iki einamųjų metų balandžio 30 d., Asociacijos Prezidentas raštu informuoja LFF apie priežastis, kodėl susirinkimas nebuvo laiku sušauktas ir kada jį planuojama sušaukti.
- 5.6. Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas Valdybos sprendimu. Taip pat Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo ar LFF sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas šių Įstatų nustatyta tvarka ir dėl to atitinkamai į teismą ar LFF kreipėsi Asociacijos narys ar valdymo organas.
- 5.7. Valdyba apie šaukiamą Visuotinį narių susirinkimą kiekvieną Asociacijos narių informuoja ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų pasirašytinai arba išsiunčiant pranešimą registruotu laišku, arba paskelbiant apie tai šių Įstatų 9.2. punkte nurodytoje interneto svetainėje ir/ arba leidinyje. Tuo atveju, jeigu Visuotinio narių susirinkimo darbotvarkėje numatyti Asociacijos valdymo organų ar atskirų jų narių rinkimai, Asociacijos nariai apie Visuotinį narių susirinkimą informuojami ne vėliau kaip prieš 40 (keturiasdešimt) dienų. Pranešime arba skelbime turi būti nurodyta Visuotinio narių susirinkimo data, laikas, vieta ir darbotvarkė. Visuotinis narių susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šiame punkte numatytų sušaukimo terminų, jeigu visi Asociacijos nariai su tuo raštiškai sutinka.
- 5.8. Neeilinį Visuotinį narių susirinkimą gali inicijuoti LFF, Valdyba, ne mažiau kaip 1/5



Asociacijos narių arba Prezidentas. Susirinkimo iniciatoriai Valdybai įteikia prašymą, nurodydami neeilinio Visuotinio narių susirinkimo sušaukimo priežastis, siūlomą laiką, vietą, darbotvarkę ir sprendimų projektus. Valdyba ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo šio punkto reikalavimus atitinkančio prašymo gavimo turi priimti sprendimą sušaukti Visuotinį narių susirinkimą. Asociacijos nariai apie neeilinį Visuotinį narių susirinkimą informuojami šių Įstatų 5.7. punkte nustatyta tvarka.

5.9. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Asociacijos narių. Jeigu Visuotiniame narių susirinkime nėra kворumo, ne anksčiau kaip praėjus 10 (dešimt) dienų ir ne vėliau kaip praėjus 1 (vienam) mėnesiui nuo Visuotinio narių susirinkimo dienos privalo būti šaukiamas pakartotinis Visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio Visuotinio narių susirinkimo darbotvarkės klausimais, neatsižvelgiant į tai, kiek Asociacijos narių jame dalyvauja. Apie pakartotinį Visuotinį narių susirinkimą informuojama ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas šių Įstatų nustatyta tvarka.

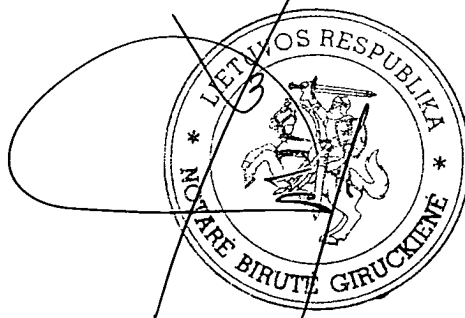
5.10. Visuotinio narių susirinkimo sprendimas, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų ir šių Įstatų numatytus atvejus, ir tuos atvejus, kai renkamas Prezidentas ir kolegialių organų nariai, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Šių Įstatų 14.1. (dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos) ir 15.1. (dėl Asociacijos Įstatų pakeitimų) punktuose numatytais atvejais Visuotinio narių susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų.

## 6. Valdyba, jos kompetencija, sudarymo tvarka

6.1. Asociacijoje sudaromas kolegialus valdymo organas – Valdyba.

6.2. Valdybą sudaro 5 (penki) nariai: Prezidentas ir kiti keturi Valdybos nariai. Prezidentas yra kartu ir Valdybos pirmininkas.

6.3. Valdyba renkama 4 (keturių) metų terminui. Valdybos narius šiuose Įstatuose nustatyta tvarka renka ir atšaukia Visuotinis narių susirinkimas. Valdybos narių kadencijų skaičius neribotas.



6.4. Valdybos narių kandidatūras Visuotiniam narių susirinkimui teikia Asociacijos nariai.

Kiekvienas Asociacijos narys gali pasiūlyti ne daugiau kaip vieną kandidatą į Asociacijos valdybos narius. Kandidatais į Valdybos narius gali būti siūlomi Asociacijos narių valdymo organų nariai arba kiti asmenys, kurie aktyviai veikia Asociacijos veiklos vykdymo teritorijoje (regione) vykdomoje futbolo veikloje, turi būti neprikaištingos reputacijos.

6.5. Renkant Asociacijos valdybos narius, kiekvienas Asociacijos narys turi tiek balsų, kiek yra renkamų Valdybos narių pozicijų, tačiau už vieną kandidatą gali atiduoti tik vieną balsą. Pirmame rinkimų rate išrinktais Valdybos nariais yra laikomi tie kandidatai, kurie surinko absoliučią Visuotiniame narių susirinkime dalyvavusių narių balsų daugumą (t. y. ne mažiau kaip 50% + 1). Tuo atveju, jeigu pirmame rate nėra išrenkami visi Valdybos nariai, yra rengiamas antrasis rinkimų ratas, kuriame dalyvauja visi likę kandidatai. Antrajame rate Visuotinio narių susirinkimo dalyviai turi tiek balsų, kiek yra likę neužimtų renkamų Valdybos narių pozicijų po pirmojo rinkimų rato. Antrajame rinkimų rate išrinktais Valdybos nariais yra laikomi tie kandidatai, kurie surenka paprastą Visuotiniame narių susirinkime dalyvavusių narių balsų daugumą (t. y. daugiausiai balsų). Jeigu keli kandidatai surinko vienodą skaičių balsų, yra rengiamas papildomas balsavimas dėl tokių kandidatų, kur kiekvienas narys turi po vieną balsą, o išrinktu laikomas kandidatas, kuris surenka daugiau balsų. Papildomas balsavimas nerengiamas, jeigu visi vienodą skaičių balsų surinę kandidatai yra išrinkti Valdybos nariais, arba - visi neišrinkti.

6.6. Valdyba:

6.6.1. priima sprendimą sušaukti Visuotinį narių susirinkimą, sudaro šio susirinkimo darbotvarkę;

6.6.2. įgyvendina Visuotinio narių susirinkimo priimtus sprendimus;

6.6.3. sprendžia finansinius, organizacinius ir kitus su Asociacijos veikla susijusius klausimus, išskyrus klausimus kuriuos turi teisę vienasmeniškai spręsti Prezidentas ir/ar kiti Asociacijos organai;

6.6.4. tvirtina Asociacijos vykdomų varžybų nuostatus ir tvarkaraščius;

6.6.5. priima sprendimus dėl Asociacijos vykdytinų čempionatų, pirmenybių, turnyrų, žaidynių organizavimo;

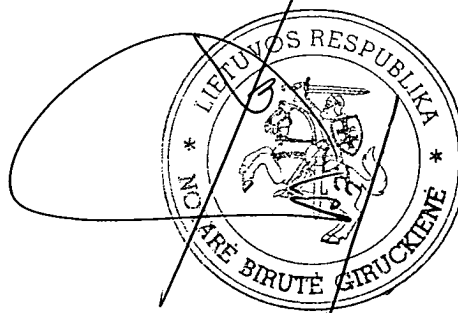
6.6.6. tvirtina Asociacijos vykdytinų varžybų vykdymo sistemą;

6.6.7. rengia ir pateikia Visuotiniam narių susirinkimui Asociacijos veiklos



ataskaitą;

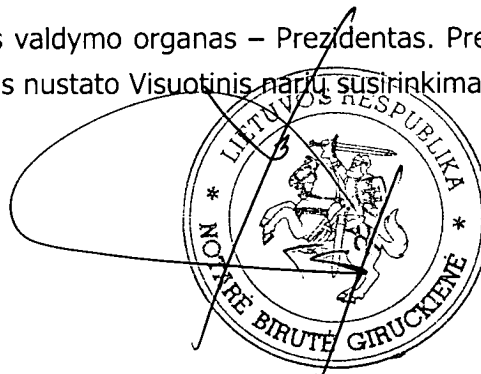
- 6.6.8. priima sprendimus sudaryti sandorius, kurių vertė viršija 3 000 EUR (trys tūkstančiai eurų);
  - 6.6.9. priima naujus Asociacijos narius;
  - 6.6.10. keičia Asociacijos buveinės adresą;
  - 6.6.11. priima sprendimą dėl Asociacijos nario pašalinimo;
  - 6.6.12. šių Įstatų nustatyta tvarka skiria Asociacijos nariams nuobaudas;
  - 6.6.13. tvirtina metines Asociacijos programas ir projektus, šių programų įgyvendinimo išlaidų sąmatas;
  - 6.6.14. nustato Asociacijos organizuojamų varžybų ir/ar kitų renginių mokesčių dydžius ir jų mokėjimo tvarką;
  - 6.6.15. tvirtina Asociacijos administracijos struktūrą, jos veiklos nuostatus;
  - 6.6.16. nustato dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką;
  - 6.6.17. tvirtina Asociacijos veiklos strategiją;
  - 6.6.18. priima sprendimus dėl Asociacijos atstovybių ir filialų steigimo ir jų veiklos nutraukimo; tvirtina jų nuostatus bei skiria ir atšaukia filialų ir atstovybių valdymo organų narius;
  - 6.6.19. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
  - 6.6.20. sprendžia kitus klausimus, kurie nepriskirti kitų Asociacijos organų kompetencijai, jeigu pagal esmę tokie klausimai nepatenka į kitų Asociacijos organų kompetenciją.
- 6.7. Valdybos nariai atstovauja Asociaciją LFF konferencijoje. Tuo atveju, jeigu Valdybos narys yra kito LFF nario atstovas LFF konferencijoje, toks asmuo LFF konferencijoje gali atstovauti tik vieną narį. Tokiu atveju Asociaciją LFF konferencijoje gali atstovauti tik likę Valdybos nariai, kurie nėra kito LFF nario atstovais. Jeigu Valdybos narys miršta ar dėl kitų priežasčių netenka savo, kaip Asociacijos Valdybos nario, įgaliojimų, Asociaciją LFF konferencijoje atstovauja likę Asociacijos valdybos nariai.
- 6.8. Valdybos posėdžius šaukia Prezidentas (kaip Valdybos pirmininkas), apie tai informuodamas kiekvieną Valdybos narį pasirašytinai arba registruotu paštu, arba Valdybos nario nurodytu faksu arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkis) dienas.



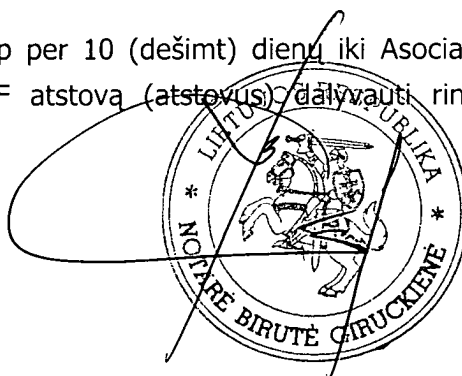
- 6.9. Pranešime apie šaukiamą Valdybos posėdį turi būti nurodyta posėdžio data, laikas, vieta ir darbotvarkė.
- 6.10. Valdybos posėdžio darbotvarkę sudaro Prezidentas (kaip Valdybos pirmininkas), atsižvelgdamas į kiekvieno Valdybos nario pasiūlymus.
- 6.11. Valdyba gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė narių.
- 6.12. Valdybos sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių Valdybos narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami). Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Prezidento (kaip Valdybos pirmininko) balsas.
- 6.13. Valdyba, priėmusi sprendimus šių Įstatų 6.6.1., 6.6.9., 6.6.13. ir 6.6.17. punktuose numatytais atvejais, apie juos raštu informuoja LFF.
- 6.14. Valdybos narys gali būti atšauktas iš Valdybos narių, jeigu jis:
- 6.14.1. šiurkščiai pažeidžia Asociacijos, FIFA, UEFA ir LFF įstatus, taisykles, reglamentus, nutarimus, kitus priimtus sprendimus ar jų nevykdo, ar vykdo netinkamai;
  - 6.14.2. savo veiksmais padaro turtinės ar neturtinės žalos Asociacijai, FIFA, UEFA ir/ar LFF;
  - 6.14.3. negarbingu elgesiu menkina Asociacijos, FIFA, UEFA ir/ar LFF vardą;
  - 6.14.4. nevykdo savo, kaip Valdybos nario, pareigų ar jas vykdo netinkamai;
  - 6.14.5. paaiškėja, kad jis išrinkimo Valdybos nariu momentu neatitiko arba po išrinkimo juo nebeatitinka šių Įstatų 4.5. ir/ar 6.4. punktuose nustatytų reikalavimų
  - 6.14.6. prarado Asociacijos narių pasitikėjimą.

## 7. Prezidentas, jo kompetencija, rinkimo tvarka

- 7.1. Asociacijoje renkamas vienasmenis valdymo organas – Prezidentas. Prezidentą renka ir atšaukia, jo darbo sutarties sąlygas nustato Visuotinis narių susirinkimas.



- 7.2. Prezidentas renkamas 4 (keturių) metų terminui iš Asociacijos narių šių Įstatų punkto nustatyta tvarka teikiamų kandidatų. Prezidentu tas pats asmuo gali eiti ne daugiau kaip 3 (tris) kadencijas iš viso.
- 7.3. Asmuo, kurio kandidatūra yra siūloma į Prezidento pareigas, turi aktyviai dalyvauti Asociacijos veiklos vykdymo teritorijoje (regione) vykdomoje futbolo veikloje, turi būti nepriekaištingos reputacijos.
- 7.4. Asociacijos nariai informaciją apie teikiamą kandidatą užimti Prezidento postą pateikia Asociacijos Valdybai ne vėliau kaip likus 20 (dvidešimčiai) dienų iki Visuotinio narių susirinkimo, nurodydami siūlomo asmens vardą, pavardę, asmens kodą ir gyvenamosios vietos adresą. Asociacijos Valdyba informuoja Asociacijos narius, paskelbdama siūlomų kandidatų pavardes, likus bent 14 (keturiolikai) dienų iki Visuotinio narių susirinkimo. Rinkimai vykdomi, jeigu yra nors vienas kandidatas. Renkant Prezidentą, kiekvienas Asociacijos narys turi vieną balsą. Jeigu rinkimuose dalyvauja tik vienas kandidatas, jis laimi rinkimus, jeigu surenka absoliučią Visuotiniame narių susirinkime dalyvavusių narių balsų daugumą (t. y. ne mažiau kaip 50% + 1). Tuo atveju, jeigu pirmame rate vienintelis kandidatas nesurenka reikiamos daugumos ir Prezidentas nėra išrenkamas, ne vėliau kaip po 10 (dešimties) dienų yra rengiami nauji rinkimai, kuriuose rinkimus laimi tas kandidatas kuris surenka daugiau narių balsų „už“. Jeigu yra daugiau negu vienas kandidatas į Prezidentus, išrinktu laikomas tas kandidatas, kuris surenka absoliučią Visuotiniame narių susirinkime dalyvavusių narių balsų daugumą (t. y. ne mažiau kaip 50% + 1). Jeigu nei vienas kandidatas nesurenka absoliučios daugumos, tokiu atveju du daugiausiai balsų surinkę kandidatai dalyvauja antrame rinkimų rate ir Prezidento rinkimus laimi kandidatas, gavęs daugiausiai Visuotiniame narių susirinkime dalyvaujančių narių balsų „už“.
- 7.5. Jei su Prezidentu sudaroma darbo sutartis, ją pasirašo Visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.
- 7.6. Prezidentas laikotarpiu, kuriuo jis eina Asociacijos Prezidento pareigas, negali būti LFF darbuotoju, taip pat kito LFF nario valdymo organo nariu ir/ar LFF teisinio organo nariu.
- 7.7. Asociacijos Valdyba ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų iki Asociacijos Prezidento rinkimų turi pareigą pakviesti LFF atstovą (atstovus) dalyvauti rinkimuose svečio



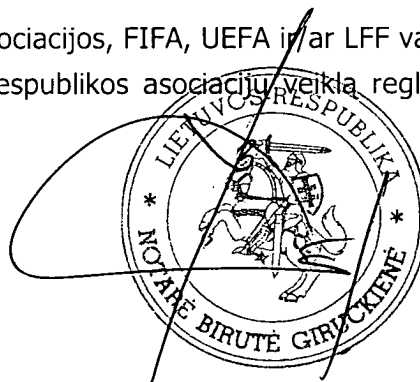
teisėmis. Jeigu LFF atstovas nedalyvauja Prezidento rinkimuose Asociacija per 5 (penkias) darbo dienas turi pareigą informuoti LFF apie išrinktą Prezidentą.

#### 7.8. Prezidentas:

- 7.8.1. be atskiro įgaliojimo atstovauja Asociaciją santykiuose su trečiaisiais asmenimis; Asociacijos vardu sudaro sandorius, pasirašo Asociacijos dokumentus, išduoda įgaliojimus, atidaro sąskaitas kredito įstaigose;
- 7.8.2. sandorius, kurių vertė viršija 3 000 EUR (trys tūkstančiai eurų), Asociacijos vardu sudaro tik priėmus atitinkamą Valdybos sprendimą;
- 7.8.3. rengia ir teikia Valdybai tvirtinti Asociacijos veiklos strategiją;
- 7.8.4. rūpinasi Asociacijos finansine parama iš valstybės, savivaldybių ir/ar kitų organizacijų, taip pat iš kitų fizinių ir juridinių asmenų;
- 7.8.5. vykdo Visuotinio narių susirinkimo ir Valdybos sprendimus, pavedimus, kontroliuoja jų įgyvendinimą;
- 7.8.6. teikia Valdybai pasiūlymus Asociacijos veiklai gerinti;
- 7.8.7. teikia Valdybai tvirtinti Asociacijos biudžetą, vadovauja Asociacijos kasdieninei veiklai, leidžia įsakymus įvairiais Asociacijos veiklos klausimais;
- 7.8.8. šaukia Valdybos posėdžius;
- 7.8.9. kontroliuoja Asociacijos renginių finansavimą ir vykdymą;
- 7.8.10. priima ir atleidžia darbuotojus, taiko jiems skatinimo ir drausminio poveikio priemones, atlyginimus;
- 7.8.11. skiria ir atšaukia Viceprezidentą;
- 7.8.12. vykdo kitas funkcijas, kurios pagal esmę patenka į juridinio asmens vadovo kompetenciją.

#### 7.9. Prezidentas gali būti atšauktas iš Prezidento pareigų, jeigu jis:

- 7.9.1. šiurkščiai pažeidžia Asociacijos, FIFA, UEFA ir LFF įstatus, taisykles, reglamentus, nutarimus, kitus priimtus sprendimus ar jų nevykdo, ar vykdo netinkamai;
- 7.9.2. savo veiksmais padaro turtinės ar neturtinės žalos Asociacijai, FIFA, UEFA ir/ar LFF;
- 7.9.3. negarbingu elgesiu menkina Asociacijos, FIFA, UEFA ir/ar LFF vardą;
- 7.9.4. šiurkščiai pažeidžia Lietuvos Respublikos asociacijų veikla reglamentuojančius teisės aktus;



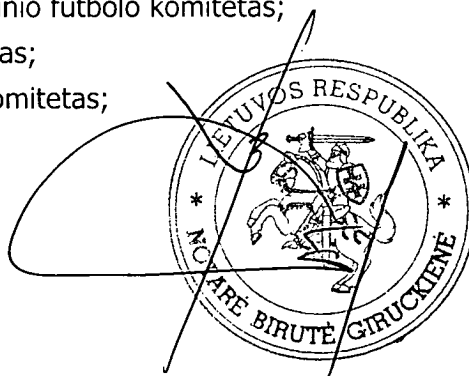


- 7.9.5. nevykdo savo, kaip Valdybos nario ir/ar LFF Vykdomojo komiteto nario, pareigų ar jas vykdo netinkamai;
  - 7.9.6. paaiškėja, kad jis po jo išrinkimo Prezidentu neatitinka šių Įstatų 7.6. punkte nustatytų reikalavimų;
  - 7.9.7. paaiškėja, kad jis išrinkimo Prezidentu momentu neatitiko arba po išrinkimo juo nebeatitinka šių Įstatų 4.4. ir/ar 7.3. punktuose nustatytų reikalavimų;
  - 7.9.8. paaiškėja, kad jis po jo tapimo LFF Vykdomojo Komiteto nariu momentu neatitiko arba po išrinkimo juo nebeatitinka LFF įstatų 32 straipsnio 8 dalyje nustatytų reikalavimų;
  - 7.9.9. prarado Asociacijos narių pasitikėjimą.
- 7.10. Asociacija gali turėti viceprezidentą. Viceprezidentą skiria ir atšaukia Prezidentas iš Valdybos narių arba Asociacijos narių iki Prezidento kadencijos termino pabaigos.
- 7.11. Viceprezidentas Prezidento sprendimu gali būti atšauktas nesibaigus jo veiklos terminui. Viceprezidentui praradus Valdybos ar Asociacijos nario teises, jis praranda ir viceprezidento teises.
- 7.12. Viceprezidentas:
- 7.12.1. rūpinasi Asociacijos finansine parama iš valstybės, savivaldybių ir/ar kitų organizacijų, taip pat iš kitų fizinių ir juridinių asmenų;
  - 7.12.2. teikia Valdybai pasiūlymus Asociacijos veiklai gerinti;
  - 7.12.3. vykdo Visuotinio narių susirinkimo, Valdybos ir Prezidento sprendimus ir pavedimus;
  - 7.12.4. pavadooja Prezidentą, jeigu šis dėl objektyvių priežasčių negali atlikti savo kaip Asociacijos Prezidento funkcijų;
  - 7.12.5. sprendžia kitus Įstatuose jam paskirtus klausimus.

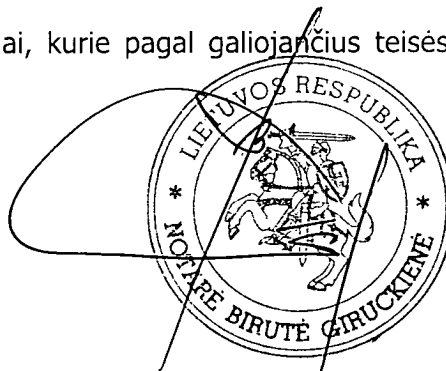
## 8. Komitetai, jų kompetencija, sudarymo tvarka

### 8.1. Asociacijoje gali būti sudaromi Komitetai:

- 8.1.1. vaikų ir jaunimo bei masinio futbolo komitetas;
- 8.1.2. futbolo veteranų komitetas;
- 8.1.3. profesionalaus futbolo komitetas;



- 8.1.4. futbolo teisėjų komitetas;  
8.1.5. kiti.
- 8.2. Komitetai sudaromi Valdybos sprendimu iš Asociacijos narių atstovų. Valdyba nustato Komitetų sudarymo tvarką, skiria Komitetų pirmininkus.
- 8.3. Komitetai:
- 8.3.1. svarsto aktualius atitinkamai futbolo sričiai klausimus;  
8.3.2. teikia pasiūlymus Asociacijos valdymo organams dėl atitinkamos srities futbolo vystymo Asociacijos veiklos vykdymo teritorijoje (regione).
- 8.4. Komitetų posėdžius šaukia komitetų pirmininkai, apie tai informuodami kiekvieną atitinkamo komiteto narį pasirašytinai arba registruotu paštu arba faksu ar elektroniniu paštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas.
- 8.5. Pranešime apie šaukiamą Komiteto posėdį turi būti nurodyta posėdžio data, laikas, vieta ir darbotvarkė.
- 8.6. Komitetų posėdžių darbotvarkę sudaro komitetų pirmininkai, atsižvelgdami į kiekvieno atitinkamo Komiteto nario pasiūlymus.
- 8.7. Komitetas gali priimti sprendimus, kai jo posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė narių.
- 8.8. Komitetų sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių Komiteto narių atstovų balsų "už" negu "prieš" (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami). Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia atitinkamo Komiteto pirmininko balsas.
9. Dokumentų ir kitos informacijos apie asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarka, pranešimų ir skelbimų paskelbimo tvarka
- 9.1. Asociacijos dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką nustato Valdyba.
- 9.2. Asociacijos pranešimai ir skelbimai, kurie pagal galiojančius teisės aktus arba šiuos



Įstatas turi būti skelbiami viešai, skelbiami www.uafa.lt internetinėje svetainėje ir/ arba „Respublika“ dienraštyje šių Įstatų, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais.

#### 10. Filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo tvarka

- 10.1. Asociacijos filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama Valdybos sprendimu Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
- 10.2. Asociacijos filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Asociacijos Valdyba.
- 10.3. Asociacijos filialų ir atstovybių vadovai skiriami ir atšaukiami Asociacijos Valdybos sprendimu.

#### 11. Asociacijos lėšų ir pajamų naudojimo tvarka

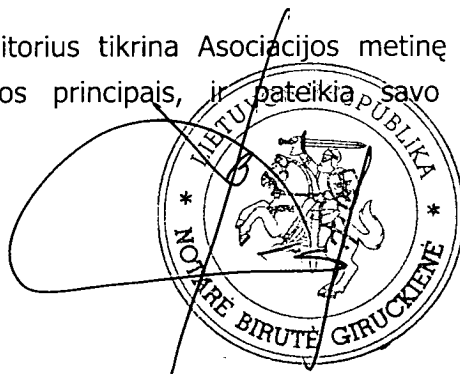
- 11.1. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti šiuose Įstatuose nustatytus veiklos tikslus.
- 11.2. Net ir šiuose Įstatuose nurodytais tikslais Asociacijai draudžiama:
  - 11.2.1. neatlygintinai perduoti Asociacijos turtą nuosavybėn Asociacijos nariui, valdymo organų nariui, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiajam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, nustatytus Įstatuose;
  - 11.2.2. mokėti Asociacijos steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamos Asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokesť;
  - 11.2.3. Asociacijos turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti tos Asociacijos ir (ar) jos valdymo organų nariams, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;



- 11.2.4. suteikti paskolas, įkeisti Asociacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas Asociacijos prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba Lietuvos Respublikos įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;
- 11.2.5. skolintis pinigų iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų;
- 11.2.6. skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;
- 11.2.7. pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
- 11.2.8. parduoti Asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
- 11.2.9. steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievolės yra neribota, arba būti jo dalyviu;
- 11.2.10. atlikti kitus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo ir kitų teisės aktų draudžiamus veiksmus.
- 11.3. Asociacija pinigus, gautus kaip paramą, taip pat kitus negražintinai gautus pinigus ir kitą turtą naudoja juos davusio asmens nurodytiems tikslams, jeigu asmuo tokius tikslus nurodė. Asociacija šiuos gautus pinigus privalo laikyti atskiroje sąskaitoje, taip pat sudaryti išlaidų sąmatą, jei tai numatyta teisės aktuose arba pinigus davęs asmuo to reikalauja. Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu šiuose Įstatuose yra nustatyta, tikslams.

## 12. Asociacijos veiklos kontrolės tvarka

- 12.1. Valdyba ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo finansinių metų pabaigos turi parengti ir pateikti Visuotiniam narių susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų Asociacijos veiklos ataskaitą. Ši ataskaita turi būti pateikiama VĮ Registrų centras.
- 12.2. Nepriklausomas LFF paskirtas auditorius tikrina Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę, vadovaudamasis apskaitos principais, ir pateikia savo ataskaitą



Visuotiniam narių susirinkimui. Auditorius renkamas dvejų metų laikotarpiui.

### 13. Ginčų sprendimas

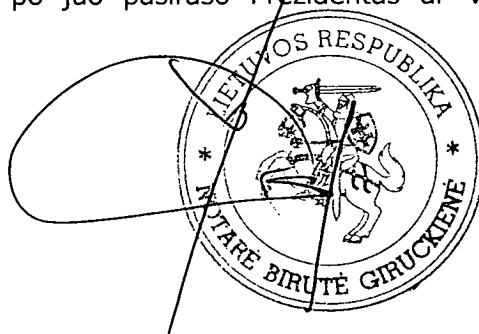
- 13.1. Ginčai, kylantys tarp Asociacijos ir jos narių ar su jais susijusių asmenų, taip pat ginčai, kylantys tarp Asociacijos ar jos narių ir LFF bei kitų organizacijų, sprendžiami LFF įstatuose nustatyta tvarka.
- 13.2. Ginčai, kylantys tarp Asociacijos ir jos narių ar su jais susijusių asmenų, taip pat ginčai, kylantys tarp Asociacijos ar jos narių ir LFF bei kitų organizacijų, ir kurie yra susiję su nacionaliniais reikalais (Asociacijos ir LFF įstatais, taisyklėmis, nutarimais ir sprendimais) gali būti sprendžiami paskutinėje instancijoje tik nepriklausomame ir nešališkame arbitraže, kaip yra nustatyta LFF įstatuose, kuriame ginčai sprendžiami nesikreipiant į bendros kompetencijos teismą, išskyrus tuos atvejus, kai Lietuvos Respublikos įstatymai nustato kitaip.
- 13.3. Bet koks kilęs ginčas, susijęs su tarptautiniais reikalais (FIFA ir UEFA įstatais, taisyklėmis, direktyvomis, nutarimais ir sprendimais) gali būti sprendžiamas paskutinėje instancijoje tik Tarptautiniame Sporto Arbitražo Teisme (CAS), įsikūrusiame Lozanoje (Šveicarijoje), kaip nustatyta atitinkamose FIFA ir UEFA įstatų (statutų) nuostatose.

### 14. Asociacijos pertvarkymas ar pabaiga

- 14.1. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (likvidavimo ar reorganizavimo), jeigu už tokį sprendimą balsuoja ne mažiau nei 2/3 Visuotiniame narių susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių.

### 15. Asociacijos įstatų keitimo tvarka

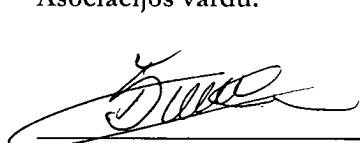
- 15.1. Asociacijos įstatai gali būti keičiami Visuotinio narių susirinkimo sprendimu, priimtu ne mažesne kaip 2/3 Visuotiniame narių susirinkime dalyvaujančių narių balsų dauguma.
- 15.2. Visuotiniam narių susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti Įstatus, surašomas visas pakeistų Įstatų tekstas ir po juo pasirašo Prezidentas ar Visuotinio narių susirinkimo įgaliotas asmuo.



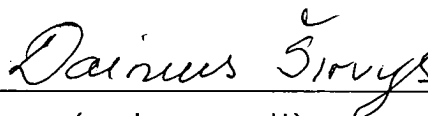
15.3. Pakeisti Asociacijos Įstatai registruojami Juridinių asmenų registre įstatymų nustatyta tvarka.

2017 m. gruodžio 16 d.

Asociacijos vardu:



(parašas)



(vardas, pavardė)

